**关于邀请参加项目采购前综合论证的函**

**各相关供应商：**

威海市立第三医院拟对编号LZ2023-41XX的分诊叫号系统项目实施采购前综合论证，欢迎相关供应商积极参与。

拟参与供应商务必全面、认真阅读本函所有内容，并严格按本函要求落实参与事宜。未按要求履行程序或者未按要求提供资料的供应商，无法取得参与资格。

**一、论证的时间**

2023年12月8日15:00，当日14:45至14:55签到

**二、论证的地点**

威海市立第三医院三楼西区第二会议室

**三、论证的内容**

医院分诊叫号系统1套，为包括系统的软件、硬件、布线及其他必要物资与服务的交钥匙项目，具体要求见附件5《分诊叫号系统项目要求》。

项目付款方式暂定为验收合格之日起60内支付总价款的90%，其余10%作为质保金在验收合格一年后付清。

**四、论证的报名**

拟参加的供应商应当于 2023年12月6日17:00前通过本函“八、联系人与联系方式”中的邮箱向医院招标办提交《营业执照》扫描件和附件1《报名信息表》扫描件。

**五、论证的目的与方式**

通过与供应商进行沟通与谈判，掌握相关产品与服务的质量层次、价格水平、配置方案、保障体系、市场应用等相关信息，为未来实施采购提供标准和依据。

论证参照竞争性蹉商方式，商谈的顺序按照报名的先后顺序反向进行。

供应商不可就本项目的全部或者部分提供超过一种方案要求医院实施选择。

论证采取线上形式，签到和现场沟通使用电话或者会议软件联络方式。项目被授权人和报名联系人在论证当天14:00至17:00保持通信畅通。

拟参加的供应商需要将“六、论证现场需要的资料”密封并于2023年12月8日12：00前送达威海市立第三医院招标办王博，送达可以使用邮寄方式，收件信息：威海市齐鲁大道80号 威海市立第三医院 王博 186 6037 6862。

**六、论证现场需要的资料**

**（一）供应商资质**

1.《营业执照》复印件1份

2.如，服务属于经营行政许可管理或者经营强制认证管理的，提供相关资质复印件1份

**（二）参与人员资质**

附件2格式的《法人授权委托书》1份

**（三）报价单**

附件3格式的《报价单》3份

**（四）市场应用**

附件4格式的供应商《市场应用情况表》3份（顺序为威海区域在前，其他区域在后，数量不超过20家）

**（五）服务方案与质量保障措施**

自定义格式A4纸正反面打印的《服务方案与质量保障措施》3份（其中需要写明软件系统的模块、功能等详细信息）

**（六）其他资料**

原则上不需提供其他资料，但如果供应商认为确有必要追加提供的，可提供不超过2种、每种1份的其他资料

**注意：**以上（一）至（六）严格按照要求的种类、数量、顺序整理为一套资料（严禁乱提供非本函要求的资料），每页加盖供应商的红章，使用长尾夹固定。

**七、其他事项要求**

（一）医院接受供应商在论证前的合理时间来院勘查与咨询，但在来院前需要与医院招标办联系确定相关事宜。

（二）供应商报名结束后，医院将通过天眼查商业查询平台进行查询，发现供应商之间有出资、隶属、关联或者实际控制关系的，保留先报名供应商的参与资格，取消后报名供应商的参与资格并电话告知。

**八、联系人与联系方式**

联系人：王博

电 话：0631-5960192

邮 箱：slsyzbb@163.com

附件：1.报名信息表

2.法人授权委托书

 3.报价单

4.市场应用情况表

5.分诊叫号系统项目要求

 威海市立第三医院

2023年11月28日

附件1

**报名信息表**

编号：

名称：

以下为具体报名信息

|  |  |
| --- | --- |
| 报名日期 |  |
| 公司全称 |  |
| 办公固话 |  |
| 电子信箱 |  |
| 公司地址 |  |
| 联系人 |  |
| 手机号码 |  |

附件2

**法人授权委托书**

本授权书声明： （公司名称）法定代表人 （姓名），代表本公司授权 （姓名）为本公司的合法代理人，参加威海市立第三医院 （项目编号）项目的论证，并以本公司名义处理一切与之有关的事宜。

本公司已充分理解本项目邀请函的全部内容，并承担因理解错误所导致的不利后果。

法定代表人签字：

 （授权单位在此处盖章）

被授权人签字：

被授权人身份证复印件粘贴于下框：

|  |
| --- |
|  |

附件3

**报价单**

一、软件部分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **免费质保期** | **价格（元）** |
| 分诊叫号系统软件（包含软件本身及保证其正常使用需要的安装、调试、接口等费用，不包含其他软件开放接口费用） |  |  |

二、硬件部分

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **规格型号** | **品牌** | **免费****质保期** | **数****量** | **价格****（元）** | **金额****（元）** |
| 每项均包含硬件及其保证期正常使用的安装、调试、接入等费用 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合计金额（元）** |  |

三、布线部分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **免费质保期** | **价格（元）** |
| 分诊叫号系统布线总费用（包含项目需要的数据线、电源线的材料与人工等费用） |  |  |

四、其他需要单独报价部分（如有）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **免费质保期** | **价格（元）** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合计金额（元）** |  |

必须额外满足的付款要求和对于报价的追加说明（如有）：

供应商盖章：

附件4

**市场应用情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **同类产品/服务采购单位** | **采购年度** | **联系人** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商盖章：

附件5

**分诊叫号系统项目要求**

**一、医院门诊分布：**

**1、一楼共9个诊室：**

**（1）东区：共4个诊室（个别时段有导诊人员）**

**门诊：**急诊内科、急诊外科、外科门诊、骨科门诊

**设置：**设置2台报到机。急诊内科单独用1台，不配大电视，用门口电子屏；急诊外科、外科门诊和骨科门诊共用1台，配置电视机。

**（2）西区：共5个诊室（有导诊人员）**

**门诊：**精神心理普通门诊3个、专家门诊2个。

**设置：**要设立分诊台，并配置1台报到机和1台电视机。

**2、二楼共5个诊室和1个检验窗口：**

**（1）西区：共5个诊室（无导诊人员）**

**门诊：**妇科门诊、产科门诊、中医科门诊、颈肩腰腿痛科门诊（小儿推拿门诊）、皮肤科门诊

**设置：**设置1台报到机和1台电视机。

**（2）中区：检验科（无导诊人员）**

**设置：**设置1台报到机和1台电视机。

**3、三楼共10个诊室：**

**（1）中区1：共2个诊室（无导诊人员）**

**门诊：**儿科门诊、针灸推拿科门诊

**设置：**设置1台报到机和1台电视。

**（2）中区2：共5个诊室（有导诊人员）**

**门诊：**心内科门诊、神经内科门诊、呼吸内分泌科门诊、消化内科门诊、内科专家门诊

**设置：**设置1台报到机和1台电视机。

**（3）东区：共3个诊室（无导诊人员）**

**门诊：**眼科门诊、眼科专家门诊、耳鼻喉科门诊

**设置：**设置1台报到机和1台电视机。

**二、分诊叫号系统需求说明**

**1.共性需求:**

1.1自助机签到机（或者报道机）需要支持身份证、医保卡、电子医保凭证、电子健康卡、山东省电子健康码、院内就诊卡（磁条卡）扫描识别、打印标签等功能，后续还要根据上级政策要求支持电子身份证、威海市市民卡等卡介质，并支持其他上级要求的相关功能。

1.2分诊叫号系统能对接院内信息系统（HIS系统、查体系统等），自动获取患者挂号信息与缴费信息。可以将医院窗口挂号、自助机挂号、各类微信众公号的预约挂号和现场挂号进行号源统一整合、统一排序，挂号后根据预约挂号和现场挂号的时间进行合理排序。

1.3根据医院的需求可以选择患者挂号后直接进入诊区的排队队列（自动签到），也可以选择患者来到候诊区后签到后进入排队队列（到诊签到）两种模式。使用到诊模式时，可以在分诊台工作站上部署分诊台软件，由分诊护士对患者进行签到。

1.4预约的患者签到后系统会智能识别出该患者预约时间段，并且与门诊挂号患者进行混合排队，在排队显示屏上也会在该患者姓名后面出现特别标识，在未到预约时间段的时候预约的患者的正常排队，当到该患者的预约时间段的时候系统会自动安排该患者优先就诊。

1.5患者来到诊区签到后将患者信息自动分配到相应的医师排队队列或者科室排队队列，患者在集中候诊区等候就诊。回诊患者或过号患者回到诊区后需要重新签到，签到后自动识别患者信息且自动应用回诊规则或过号规则，患者则会重新进入排队队列等候就诊。

1.6初诊患者、过号患者、回诊患者排队规则可以在系统后台进行设定，比如“一初诊一回诊”、“二初诊一回诊”等规则，数值可以根据需要自主设定。

1.7要满足急危重症患者、65周岁以上老年人、现役退役军人、贫困人口等特殊人群的优先就诊，在系统上能识别该类人群，且能自动排序在就诊序列里。

1.8服务端接到医生工作站上安装的虚拟叫号器发出的呼叫指令，将医生呼叫的患者信息同时显示在各级分诊显示屏上。例如：候诊大厅集中候诊区分诊屏显示：“ 请××（患者姓名）到X诊室门口等候”；诊室门口诊室门口分诊屏显示：“请××（患者姓名）到X诊室就诊”。

1.8各门诊门口的电子屏要与医生工作站相关联，如该门诊由张三医生坐诊，待张三医生登录工号后，电子屏能自动相识张三医生的个人简介，包括相片、职称、擅长等。

1.10在中午等人流量少的时间，候诊大厅集中候诊区分诊屏与诊室门口诊室门口分诊屏排队显示屏可以根据医院需要设定自动关屏节约电量，或者自动切换到多媒体宣教任务，宣教任务内容医院可以自己配置。

**2.个性需求：**

**2.1精神心理科门诊（一楼西区）：**可以在精神心理科门诊区域设置一个分诊台，由分诊护士对一些特殊就诊需求进行人工调整，正常排队由自助机报到机进行报到、回诊等需求处理。(考虑精神心理患者的特殊性，在此配置笔记本电脑一台作为分诊台，电脑由医院自购)。除精神心理门诊区域，其他区域，患者的初诊、过号、回诊全部采用自助签到机进行自助签到。

**2.2眼科和耳鼻喉科（三楼东区）：**该门诊除了要诊治患者外，还承担了一部分查体人员的专科查体工作，查体人员不挂号，故需要系统与查体系统作对接将这两个门诊的就诊患者和查体人员进行区分。眼科专家门诊，专家门诊不忙后可对普通门诊进行诊断。

**2.3呼吸内分泌科（三楼中区）：**呼吸内分泌科是一个科室，但诊治呼吸系统和内分泌系统两个科室的疾病，故系统会出现这两个科室的名字，需要设置成共用，避免出现两个号源号池、挂这两个科出现同一时段的情况。

**2.4儿科门诊和针灸推拿科门诊（三楼西区扶梯对面）：**只在电视上排队，不在门口装屏。儿科门诊一个科室挂了四个小科室在同一个房间内：儿科门诊、儿科专家门诊、儿科癫痫门诊、儿童发育行为门诊，在门口屏只能显示1个名称，叫号时可叫科室具体名称。

**2.5中医科门诊和皮肤科门诊（二楼西区）**：为中医科门诊和皮肤科门诊有时候是同一个医生坐诊，而且该医生会同时坐诊专家门诊和普通门诊，需要解决叫号的相关问题。

**2.6检验科（二楼中区扶梯对面）：**未交费的患者到检验科报到机报到时要有未交费提醒，避免漏费。